

～豊田聖霊幼稚園における～ 園バスの安全確認

2023年3月改定版



お休みチェック

① 朝、バス乗務の教員は、当日バスに乗るはずの園児名簿を見て、休みの連絡があるかどうかをコドモンで確認します。

停留所チェック

② 各バス停留所から乗車する園児の保護者にタブレットで登園入力をしてもらいながら進みます。



到着時の人数点呼と名簿チェック

③ 園に到着したときの人数点呼。教員は、実際に乗車している園児の人数点呼をカウンターも使用して行い、名簿上と実際降りた園時の人数が同じであることを確認します。

1 2 3 4 5



今日は23人でしたよ!



運転手さん、何名降車しましたか?



降車人数のダブルチェックと座席のダブルチェック

④ バス降車時、運転手さんにもカウンターを使って降りる園児の人数を確認してもらい、教員の数と合っているか確認します。教員がバスの座席を全部見て回り、園児が残っていないか、忘れ物がないかの確認。その後、再度バス運転手もバス内の確認をしながら、バス後部に設置されている安全装置のスイッチを切ります。運転手は最後バス内の清掃をします。
(運転手にも確認事項のチェック表があり、会社と園に報告をしています)



おやすみの連絡をいれなきゃ



登降園システムの確認

9:15~10:00

⑤ 事務がコドモンに入力された欠席連絡と登降園システムに入力された登園入力の確認を行い、入力漏れや連絡のないご家庭に電話で欠席理由の確認を行います。10時までにはその日の出欠席確認を完了します。

出欠席の最終確認

⑥ 各保育室では9:30以降に朝の集まりを行う。保育室内にいる園児の点呼と、タブレット上に入力されている登降園管理の記録が合っているかを確認。当日の園児の出欠席を完全に把握する。

